

# COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

Imposta  
di bollo

## DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI N. 1 NUMERO DEL NOTIZIARIO COMUNALE “CRONACA SORESINESE”

Rep. Int. Segr. /2020

L'anno 2020, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la  
Residenza Comunale, nell'Ufficio di Segreteria.

Tra le parti:

la Dott.ssa Annamaria Ernesta Badiglioni, nata il 12.12.1959 a Pieve  
D'Olmi (CR), Responsabile dell'Area Segreteria Affari Generali,  
Contratti che agisce in nome e per conto del Comune di Soresina, CF  
00318000197, in esecuzione al decreto sindacale n.

e

il Dott. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_, CF  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,  
iscritto all'ordine dei Giornalisti/Pubblicisti dal \_\_\_\_\_;

Premesso

- -che con deliberazione di CC N \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, veniva  
approvato il programma degli incarichi di studio, ricerca e  
consulenza;
- che con determinazione del Responsabile dell'Area Segreteria  
Affari Generali, Contratti n. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
veniva approvato l'avviso per il conferimento di incarico

professionale di Direttore Responsabile di Cronaca Soresinese  
anno 2020;

- che con verbale del \_\_\_\_\_, la Commissione, a seguito dell'esame della documentazione pervenuta, approvava la graduatoria della procedura comparativa;
- che con determinazione n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .2020 veniva affidato l'incarico al Dott. \_\_\_\_\_;
- che il professionista dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla legge per assumere incarichi presso un Pubblica Amministrazione.

si conviene e si stipula quanto segue:

#### Articolo 1 - Oggetto

La prestazione ha per oggetto la realizzazione di n 1 numero del notiziario comunale per l'anno 2020 ed in particolare la redazione degli articoli, l'acquisizione delle immagini a corredo, il progetto grafico e l'impaginazione, la revisione delle bozze e della cianografica prima della stampa definitiva, la gestione i rapporti con la tipografica incaricata.

#### Art. 2 – Modalità e luogo di svolgimento dell'incarico

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni ed indirizzi forniti dall'Assessore e dal competente Responsabile di Servizio, con i quali sono previsti incontri periodici presso la sede dell'Ente.

La prestazione si svolgerà con mezzi propri del giornalista che potrà avvalersi del materiale tecnico e delle attrezzature presenti presso la sede dell'Ente.

**Art. 3 – Durata e corrispettivo**

L'incarico si concluderà il 31.12.2020.

Il corrispettivo di € 1.000,00 euro è comprensivo di ogni onere diretto ed indiretto a qualsiasi altro titolo dovuto ed al lordo dei contributi e delle imposte dovute per legge.

Per Comune di Soresina

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Dott.ssa Annamaria Badiglioni

Il Professionista